聘　　書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 茲敦聘 |  | 女士/先生為議員 |  | 之助理，並 |
| 接受議員之指揮監督，辦理議員交辦事項。 | | | | |

議員 (親自簽名)

助理 (親自簽名)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 中華民國 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、聘期自 |  | 年 |  | 月 |  | 日至 |  | 年 |  | 月 |  | 日止。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 二、□月薪制，每月工資新臺幣 |  | 元整； |
| □日薪制，每日工資新臺幣 |  | 元整。 |

三、 助理因故於聘期中辭職時，應依勞動基準法規定預告。

四、 助理與議員間之勞動條件應依勞動基準法規定辦理，雙方另定之勞動條件如有優於法規規定者，從其約定。

五、本文件1式3份，由議會、議員及助理各執1份。

聘書附件

1. 助理之國民身分證影本

|  |  |
| --- | --- |
| 正面影本 | 反面影本 |

1. 助理之金融帳戶影本粘貼處

|  |
| --- |
|  |